

Zarządzenie Nr 555/14
Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny
z dnia 13 listopada 2014 roku

w sprawie regulaminu przyznawania Patronatu Honorowego Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 poz 594 z późniejszymi zmianami) oraz w związku z ust. 3 lit.d III rozdziału Rocznego Programu Współpracy Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za 2015 rok stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XLVIII/652/14 Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczynach z dnia 7 listopada 2014 roku w sprawie uchwalenia Rocznego Programu Współpracy Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok,

zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu podkreślenia szczególnego charakteru imprez lub wydarzeń organizowanych na terenie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny ustanawiam regulamin przyznawania Patronatu Honorowego Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny.

§ 2

Regulamin przyznawania Patronatu Honorowego Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Rozwoju Gminy i Miasta.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz
Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyny
Wiesław Janiszewski

RADCA PRAWNY

mgr Aleksander Żukowski
Kt-2661

**Regulamin
przyznawania Patronatu Honorowego
Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny**

Rozdział 1

**Zasady przyznawania Patronatu Honorowego Burmistrza Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyzny**

§ 1.

1. Patronat Honorowy Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny – zwany dalej „Patronatem” - jest wyróżnieniem honorowym, które może być przyznane przedsięwzięciom (imprezom, wydarzeniom) o zasięgu, randze i znaczeniu międzynarodowym, ogólnopolskim, ponadregionalnym lub lokalnym, organizowanym na terenie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny, których realizacja przyczynia się do promocji i kształtowania pozytywnego wizerunku Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny.
2. Burmistrz Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny może zdecydować o przyznaniu Patronatu przedsięwzięciom organizowanym poza granicami Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny, jeśli ich realizacja przyczynia się do promocji Gminy i Miasta.
3. Prawo przyznania Patronatu jako wyróżnienia podkreślającego szczególny charakter przedsięwzięć, o których mowa w ust. 1 i 2, przysługuje wyłącznie Burmistrzowi Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny.

§ 2.

1. Przyznanie Patronatu nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego.
2. Organizator przedsięwzięcia może wnioskować o przyznanie wsparcia, w tym rzeczowego np. w formie materiałów promocyjnych, pucharów, statuetek.

§ 3.

Informacja o przyznaniu Patronatu zamieszczana jest na stronie internetowej Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny www.czerwionka-leszczyzny.pl.

Rozdział 2

Procedura przyznawania Patronatu

§ 4.

1. Z wnioskiem o przyznanie patronatu dla danego przedsięwzięcia występuje organizator.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o Patronat należy ubiegać się każdorazowo przy organizacji danej edycji przedsięwzięcia.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 i 2, może być przesłany na adres: Urząd Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny, ul. Parkowa 9, 44-230 Czerwionka-Leszczyny, złożony w Kancelarii Urzędu lub przesłany pocztą elektroniczną na adres: rgim@czerwionka-leszczyny.com.pl.
5. Wniosek o objęcie przedsięwzięcia Patronatem musi wpłynąć do Urzędu Gminy i Miasta najpóźniej 3 tygodnie przed planowaną datą organizacji wydarzenia lub przedsięwzięcia.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny może uwzględnić wnioski złożone po przekroczeniu terminu określonego w ust. 5.

§ 5.

1. O przyznaniu lub odmowie przyznania Patronatu wnioskodawca jest informowany w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.
2. Odmowa przyznania patronatu nie wymaga uzasadnienia.
3. Organizator przedsięwzięcia może posługiwać się informacją o objęciu przedsięwzięcia Patronatem dopiero po otrzymaniu informacji o pozytywnej decyzji Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny.

Rozdział 3

Obowiązki organizatora przedsięwzięcia objętego Patronatem

§ 6.

1. Objęcie przedsięwzięcia Patronatem jest równoznaczne z przyjęciem przez organizatora przedsięwzięcia zobowiązań określonych w ust. 2.
2. Organizator przedsięwzięcia objętego Patronatem zobowiązany jest do:
 - 1) poinformowania uczestników i współorganizatorów o przyznanim wyróżnieniu,
 - 2) umieszczenia informacji o Patronacie we wszystkich materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych,
 - 3) ekspozycji logo Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny w widocznym miejscu podczas trwania przedsięwzięcia,
 - 4) złożenia w terminie 30 dni od dnia zakończenia przedsięwzięcia pisemnego sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia objętego Patronatem, zgodnie z wzorem formularza stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu, zawierającego dodatkowo dokumentację fotograficzną oraz egzemplarze wszystkich opracowanych przez organizatora przedsięwzięcia materiałów promocyjnych, reklamowych, informacyjnych.

§ 7.

Niewywiązywanie się ze zobowiązań, o których mowa w § 6 ust. 2 stanowić może podstawę do odmowy przyznania organizatorowi przedsięwzięcia Patronatu w przyszłości.

Rozdział 4

Odebranie Patronatu

§ 8.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny może odebrać przyznane uprzednio wyróżnienie. O odebraniu Patronatu organizator przedsięwzięcia jest informowany niezwłocznie.
2. Odebranie Patronatu nakłada na organizatora przedsięwzięcia obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania wyróżnienia.

Burmistrz
Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyny
Władysław Janiszewski

Janiszewski
Janiszewski

RADCA PRAWNY
A. Zukowski
mgr Aleksander Żukowski
KI-2661

Władysław Janiszewski

WNIOSEK
o Patronat Honorowy Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny

Informacje o wnioskodawcy	
Nazwa	
Adres	
Krótka charakterystyka wnioskodawcy (profil działalności, dokonania, strona www)	
Osoba odpowiedzialna za realizację przedsięwzięcia	
telefon	
e-mail	
Informacje o przedsięwzięciu	
Nazwa przedsięwzięcia, krótki opis, zasięg, przewidywalna liczba uczestników	
Termin realizacji:	
Miejsce realizacji:	
Charakter przedsięwzięcia (podkreślić właściwy):	
• kulturalny • sportowy • edukacyjny • naukowy • obywatelski • inny (jaki ?)	
Cel przedsięwzięcia:	

Oczekiwania organizatora:

Informuję, że zapoznałem/am się z Regulaminem przyznawania Patronatu Honorowego Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny i zobowiązuję się do jego przestrzegania w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku.

.....
miejscowość, data

.....
podpis wnioskodawcy

Janek

Burmistrz
Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyny
Władysław Janiszewski

Janek

SPRAWOZDANIE
z wykonania przedsięwzięcia objętego Patronatem
Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny

Informacja o przedsięwzięciu	
Nazwa przedsięwzięcia	
Termin i miejsce realizacji przedsięwzięcia	
Opis realizacji przedsięwzięcia	
Opis realizacji celów przedsięwzięcia	
Podjęte działania promocyjne i ich zasięg	
Czy planowana jest kontynuacja przedsięwzięcia w przyszłości	
TAK	NIE

.....
miejsowość, data

.....
podpis

[Handwritten signature]

Burmistrz
Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyny
Wiesław Janiszewski