

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny”

Umowa o powierzenie grantu nr 54/2018

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny realizuje projekt pn. „Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny” w ramach projektu „Obywatel.IT – program rozwoju kompetencji cyfrowych osób powyżej 25 roku życia zamieszkałych w województwie śląskim i opolskim”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 III oś priorytetowa – cyfrowe kompetencje społeczeństwa. Działanie 3.1. – Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych.
2. Zasięg terytorialny projektu – Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny.
3. Okres realizacji projektu: 2 listopada 2018r. - 31 lipca 2019r.
4. Niniejszy Regulamin określa kryteria uczestnictwa i rekrutacji Uczestniczek/ Uczestników szkolenia.

§ 2

Definicje

Używane w ramach niniejszego Regulaminu określenia każdorazowo oznaczają:

- **Projekt** – projekt pn. „Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny”.
- **Gmina** – Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny - Grantobiorca wybrany w procesie otwartego naboru, ogłoszonego przez Operatora, który realizuje projekt na podstawie umowy powierzenia grantu.
- **Grant** – środki finansowe, które operator powierzył Grantobiorcy na realizację projektu.
- **Kandydat** – osoby, które ukończyły 25 rok życia w dniu przystąpienia do projektu (tj. na dzień złożenia formularza zgłoszeniowego), zamieszkałe na terenie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny.
- **Uczestnik/Uczestniczka szkolenia** – osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie.
- **Urząd** – Kancelaria Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny (ul. Parkowa 9, 44-230 Czerwionka-Leszczyny, parter).
- **Wydział SPS** – Wydział Spraw Społecznych (ul. 3 Maja 19, 44-230 Czerwionka-Leszczyny, tel. 32/ 43 12 251, e-mail: sps@czerwionka-leszczyny.pl)
- **Dokumenty rekrutacyjne** – komplet dokumentów, który należy złożyć w terminie podanym w ogłoszeniu o naborze.
- **Zespół ds. realizacji projektu** – Zespół ds. realizacji projektu pn.: „Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny” powołany Zarządzeniem Nr 466/18 Burmistrza



Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny z dnia 2.10.2018r. (do zadań min. należy ocena formularzy zgłoszeniowych i kwalifikacja uczestników/uczestniczek do projektu).

- **Miejsca realizacji projektu** – miejsca prowadzenia szkoleń w ramach projektu, w tym lokalizacje dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
- **POPC** – Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

§ 3

Kandydaci

1. Osoby w wieku powyżej 25 roku życia, zamieszkujące Gminę i Miasto Czerwionka-Leszczyny (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) na terenie województwa śląskiego, w tym kobiety, mężczyźni, osoby niepełnosprawne.
2. Szczegółowe zasady naboru określa niniejszy Regulamin, dostępny w Wydziale SPS oraz na stronie internetowej Gminy www.czerwionka-leszczyny.pl (zakładka projektu: „Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny”).

§ 4

Dokumenty rekrutacyjne

1. Dokumenty rekrutacyjne składają się z następujących elementów:
 - a) FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY NA SZKOLENIE W RAMACH PROJEKTU „Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny”, który należy przygotować w formie elektronicznej lub wypełnić odręcznie, pismem czytelnym i przedłożyć z czytelnym podpisem Kandydata (składany w I etapie naboru);
 - b) DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE (składana w II etapie naboru);
 - c) OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z OBOWIĄZKIEM INFORMACYJNYM ODBIORCY OSTATECZNEGO (składane w II etapie naboru);
 - d) OŚWIADCZENIE O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI UCZESTNIKA INDYWIDUALNEGO – *jeśli dotyczy* (składane w II etapie naboru);
2. Dokumenty rekrutacyjne dostępne będą w Urzędzie, Wydziale SPS, na stronie internetowej www.czerwionka-leszczyny.pl (zakładka projektu: „Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny”). Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.

§ 5

Procedura naboru dokumentów rekrutacyjnych

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny zgodnie z warunkami jawnymi i jednakowymi dla wszystkich kobiet i mężczyzn, z zachowaniem równych szans i niedyskryminacji, w tym dostępności osób niepełnosprawnych.
2. Do udziału w projekcie zostaną zakwalifikowane łącznie 144 osoby.
3. Proces rekrutacji prowadzony będzie w od 23.01.2019r. i trwać będzie do 30.06.2019r.
 - a) Gmina zastrzega sobie możliwość ogłoszenia wcześniejszej daty zakończenia naboru w momencie wpłynięcia dostatecznej liczby formularzy zgłoszeniowych.
4. W I etapie naboru należy złożyć tylko wypełniony FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY NA SZKOLENIE W RAMACH PROJEKTU „Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny” (Zgodnie z § 4 ust. 1a niniejszej Umowy) – Załącznik Nr 1 do Regulaminu.

5. Po utworzeniu wstępnej listy uczestników, na podstawie zgromadzonych Formularzy zgłoszeniowych, Zespół ds. realizacji projektu poinformuje (w jeden z niżej wymienionych sposobów: telefonicznie, e-mailowo na adres wskazany w Formularzu zgłoszeniowym) o zakwalifikowaniu lub nie zakwalifikowaniu kandydata do II etapu naboru.
6. W II etapie składane są pozostałe dokumenty rekrutacyjne wymienione w § 4 ust. 1 b - d niniejszej Umowy (Załączniki Nr 2 - 4 do Regulaminu).
7. Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć osobiście w Urzędzie, Wydziale SPS lub przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny, ul. Parkowa 9, 44-230 Czerwionka-Leszczyny.
8. W przypadku dokumentów przesłanych pocztą tradycyjną liczy się dzień wpływu do Urzędu, a nie data stempla pocztowego.

§ 6

Kryteria oceny

1. Dokumenty rekrutacyjne będą oceniane w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) Miejsce zamieszkania - Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny (źródło weryfikacji - oświadczenie o miejscu zamieszkania)
 - 2) Wiek uczestnika - osoby po 25 roku życia (źródło weryfikacji - data urodzenia),
 - 3) Kolejność zgłoszeń.W przypadku osób niepełnosprawnych, będą miały one pierwszeństwo w naborze.
2. Po weryfikacji kandydatów zostanie ustalona lista uczestników na poszczególne zajęcia. Ponadto zostanie utworzona lista rezerwowa, z której będą kierowane osoby w przypadku sytuacji losowych.
3. W przypadku większej liczby chętnych niż planowano, zostaną zastosowane kryteria dodatkowe wynikające ze specyfiki realizowanych działań i potrzeb grupy docelowej:
 - a) Moduł szkoleniowy: „Rodzic w Internecie” – pierwszeństwo w naborze mają osoby będące rodzicami lub opiekunami dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym,
 - b) Moduł szkoleniowy: „Rolnik w sieci” – pierwszeństwo w naborze mają osoby będące rolnikami lub domownikami rolnika,
 - c) Moduł szkoleniowy: „Mój biznes w sieci” oraz „Tworzę własną stronę internetową (blog)” – pierwszeństwo w naborze mają osoby prowadzące firmę lub przygotowujące się do jej założenia.
4. Dokumenty rekrutacyjne będą oceniane przez członków Zespołu ds. realizacji projektu.
5. Zespół ds. realizacji projektu oceniać będzie dokumenty rekrutacyjne, które wpłyną do momentu zamknięcia naboru procesu rekrutacji.
6. Przy kwalifikacji uczestników szkoleń Zespół ds. realizacji projektu weźmie pod uwagę wymogi opisane w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.
7. Zespół ds. realizacji projektu po dokonaniu oceny dokumentów, w oparciu o kryteria wymienione w niniejszym Regulaminie § 6 pkt. 1 - 3 sporządza Listy podstawowe uczestników projektu.



8. Zespół ds. realizacji projektu sporządza dodatkowo Listy rezerwowe uczestników projektu, na których zostaną umieszczone osoby, które nie znajdują się na liście podstawowej. W przypadku rezygnacji z udziału osoby z Listy podstawowej, udział w projekcie zaproponowany zostanie osobie z Listy rezerwowej (według kolejności).
9. Decyzja o ostatecznym zakwalifikowaniu do udziału w projekcie przekazana zostanie Uczestniczkom/Uczestnikom w jeden z niżej wymienionych sposobów: telefonicznie, e-mailowo na adres wskazany w Formularzu zgłoszeniowym.
10. Dodatkowo informacje o wynikach rekrutacji na dany rodzaj szkolenia udzielane będą w Wydziale SPS.
11. Decyzje Zespołu ds. realizacji projektu są ostateczne i nie podlegają odwołaniu.

§ 7

Zasady uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnicy szkoleń zobowiązani są do:
 - a) przestrzegania niniejszego Regulaminu;
 - b) wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych (w tym danych wrażliwych - jeśli dotyczy) oraz na wykorzystywanie i rozpowszechnianie wizerunku dla celów związanych z realizacją Projektu;
 - c) terminowego i punktualnego stawianie się na zajęcia;
 - d) rzetelnego przygotowywania się do zajęć zgodnie z zaleceniami wykładowców.
2. Uczestnicy szkoleń zobowiązani są do udziału tylko w jednym z bezpłatnych szkoleń przewidzianych w projekcie.
3. Uczestnicy szkoleń zobowiązani są do aktywnego uczestnictwa w przewidzianej dla nich formy wsparcia oraz każdorazowego potwierdzania obecności na nich podpisem na liście obecności.
4. Warunkiem ukończenia szkolenia oraz otrzymania zaświadczenia jest uzyskanie 100% frekwencji na zajęciach.
5. Uczestnicy szkoleń zobowiązani są do dostarczenia wszystkich wymaganych dokumentów związanych z realizacją projektu.
6. Uczestnicy szkoleń zobowiązani są do wypełnienia wszystkich wymaganych ankiet.
7. Uczestnicy szkoleń zobowiązani są do przystąpienia do testów sprawdzających poziom wiedzy i umiejętności zdobytych na zajęciach.
8. Uczestnicy projektu otrzymają bezpłatne materiały szkoleniowe, których odbiór potwierdzą własnoręcznym podpisem. W przypadku rezygnacji w początkowej fazie zajęć Uczestnicy będą zobowiązani do zwrotu wszystkich materiałów szkoleniowych, które zostaną przekazane kolejnej osobie zakwalifikowanej do projektu.
9. Uczestnicy Projektu podczas szkoleń będą mieli zapewniony nieodpłatny poczęstunek.

§ 8

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.



2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez Uczestnika szkolenia w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn innych niż wskazane w § 8 pkt. 2 Uczestnik szkolenia może zostać wezwany do zwrotu kosztów uczestnictwa w szkoleniu, w którym brał udział w projekcie, tj. zwrotu w wysokości 560,00 zł (słownie: pięćset sześćdziesiąt złotych 00/100).
4. Gmina zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego słuchacza, lektora lub członka Zespołu ds. realizacji projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika szkolenia z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej zgodnie z zasadami zawartymi w niniejszym Regulaminie.

Postanowienia końcowe

§ 9

1. Gmina zobowiązana jest do stosowania wymaganych wytycznych, określonych w umowie o powierzenie grantu oraz wytycznych w zakresie informowania o współfinansowaniu przedsięwzięcia ze środków UE i źródłach otrzymanej pomocy.
2. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących Działania 3.1 Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.
3. W przypadku zmiany w/w wytycznych Gmina zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania projektu.
4. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Gminę.

Burmistrz
Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyny
Wiesław Janiszewski

Włodzisław
Kuciel

Załączniki:

- | | |
|-----------------------|---|
| Załącznik nr 1 | FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY NA SZKOLENIE W RAMACH PROJEKTU "Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny" |
| Załącznik nr 2 | DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE |
| Załącznik nr 3 | OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z OBOWIĄZKIEM INFORMACYJNYM ODBIORCY OSTATECZNEGO |
| Załącznik nr 4 | OŚWIADCZENIE O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI UCZESTNIKA INDYWIDUALNEGO |



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa
w projekcie „Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny”

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY NA SZKOLENIE W RAMACH PROJEKTU

„Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny”

IMIĘ I NAZWISKO	
DATA URODZENIA	
NUMER TELEFONU	
E-MAIL	
ADRES ZAMIESZKANIA	
PREFERENCJE DOTYCZĄCE TERMINU SZKOLEŃ – PROSZĘ ZAZNACZYĆ DNI TYGODNIA, W JAKICH MOŻE PANI/PAN UCZESTNICZYĆ W SZKOLENIACH UWAGA: szkolenia z każdego modułu będą odbywać się 3 razy po 4 godziny lub 2 razy po 6 godzin	<div>Poniedziałek <input type="checkbox"/></div> <div>Wtorek <input type="checkbox"/></div> <div>Środa <input type="checkbox"/></div> <div>Czwartek <input type="checkbox"/></div> <div>Piątek <input type="checkbox"/></div> <div>Sobota <input type="checkbox"/></div>
OD KIEDY PANI/PAN MOŻE WZIĄĆ UDZIAŁ W SZKOLENIACH (PROSZĘ PODAĆ TERMIN)	
MODUŁY/TEMATY SZKOLEŃ, KTÓRYMI JEST PANI/PAN ZAJMOWANA/Y PROSZĘ ZAZNACZYĆ 3 MODUŁY, ORAZ PODKREŚLIĆ JEDEN KTÓRYM JEST PAN/PANI NAJBARDZIEJ ZAJMOWANY/A	<ul style="list-style-type: none"> - „Rodzic w Internecie” <input type="checkbox"/> <li style="padding-left: 20px;">*Jestem rodzicem/opiekunem dzieci w wieku szkolnym/ przedszkolnym <input type="checkbox"/> - „Mój biznes w sieci” <input type="checkbox"/> <li style="padding-left: 20px;">*Prowadzę firmę/ zamierzam założyć w najbliższym czasie <input type="checkbox"/> - „Moje finanse i transakcje w sieci”. <input type="checkbox"/> - „Działam w sieciach społecznościowych”. <input type="checkbox"/> - „Tworzę własną stronę internetową (blog)” <input type="checkbox"/> - „Rolnik w sieci” <input type="checkbox"/> <li style="padding-left: 20px;">*Jestem rolnikiem/ domownikiem rolnika <input type="checkbox"/> - „Kultura w sieci” <input type="checkbox"/>

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenia prawdy, niniejszym oświadczam, że: (proszę zaznaczyć X w odpowiedniej rubryce):

	TAK	NIE
Zamieszkuję Gminę i Miasto Czerwionka-Leszczyny w województwie śląskim, stanowiącym obszar realizacji projektu zgodnie z § 3 pkt. 1 Regulaminu rekrutacji.		
Jestem osobą, która ukończyła 25 rok życia (na dzień składania niniejszego formularza)		
Jestem osobą niepełnosprawną		

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Wypełniony formularz wraz z Oświadczeniem RODO prosimy przelać na adres:

Urząd Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny
ul. Parkowa 9 44-230 Czerwionka-Leszczyny
lub złożyć w Kancelarii Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny
Wiecej informacji: tel. (32) 43 12 251, (32) 42 959 87



Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny z siedzibą w Czerwionce-Leszczynach przy ul. Parkowej 9, 44-230 Czerwionka-Leszczyny
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest poprzez:
 - Adres email: iod@czerwionka-leszczyny.pl
 - Telefon: 32 429 59 22
 - Lub w siedzibie: ul. Parkowa 9, 44-230 Czerwionka-Leszczyny
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w oparciu o dobrowolnie wyrażoną zgodę na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1), na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b, art. 9 ust. 2 lit. a ww. rozporządzenia.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów na realizację projektu- Instytut Pracy i Edukacji, ul. Studzienna 6, 44-100 Gliwice oraz minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 oraz do celów archiwalnych zgodnie z kat. A Jednolitego Rzecwowego Wykazu Akt.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.
- 8) Podanie danych osobowych jest obligatoryjne na potrzeby przyjęcia zgłoszenia uczestnictwa w projekcie. Nie podanie danych osobowych w zakresie wymaganym dokumentacją projektową będzie skutkowało brakiem możliwości przyjęcia na szkolenie.

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów niezbędnych na potrzeby rekrutacji na szkolenia w ramach projektu "Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny".

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Ja niżej podpisana/y oświadczam, iż:

- Zapoznałem/łam się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny” i akceptuję zawarte w nich warunki.
- Przyjęłam/przyjąłam do wiadomości, iż Projekt „Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny” jest realizowany w ramach projektu „Obywatel.IT – program rozwoju kompetencji cyfrowych osób powyżej 25 roku życia zamieszkałych w województwie śląskim i opolskim”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 III oś priorytetowa – cyfrowe kompetencje społeczeństwa. Działanie 3.1. – Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych.
- Jestem świadoma/y, iż złożenie formularza zgłoszeniowego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w projekcie.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Burmistrz
Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyny
Wiesław Janiszewski



Fundusze
Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa
w projekcie „Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyń”

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja, niżej podpisana/y deklaruję udział w projekcie pn. „**Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyń**”, który jest realizowanym w ramach projektu „Obywatel.IT – program rozwoju kompetencji cyfrowych osób powyżej 25 roku życia zamieszkałych w województwie śląskim i opolskim”, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 III oś priorytetowa – cyfrowe kompetencje społeczeństwa. Działanie 3.1. – Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych.

Wybieram następujący moduł szkoleniowy:

- ☐ „Rodzic w Internecie”
- ☐ „Mój biznes w sieci”
- ☐ „Moje finanse i transakcje w sieci”
- ☐ „Działam w sieciach społecznościowych”
- ☐ „Tworzę własną stronę internetową (blog)”
- ☐ „Rolnik w sieci”
- ☐ „Kultura w sieci”

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na udział w projekcie.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Oświadczam, iż zapoznałam/łem się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyń”, jednocześnie potwierdzam, iż jestem świadoma/y odpowiedzialności finansowej w wysokości 560 zł w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie lub naruszenia ww. regulaminu.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Wyrażam zgodę na wykorzystywanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku dla celów reklamowych, informacyjnych, promocyjnych, marketingowych związanych z realizowanym Projektem oraz prowadzoną działalnością i zrzekam się wszelkich roszczeń z tytułu wykorzystywania go na potrzeby podane w niniejszym oświadczeniu. Ponadto mój wizerunek może zostać udostępniony innym podmiotom w celu realizacji zadań związanych z monitoringiem, ewaluacją i sprawozdawczością w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Projekt „Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyń” jest realizowany w ramach projektu „Obywatel.IT – program rozwoju kompetencji cyfrowych osób powyżej 25 roku życia zamieszkałych w województwie śląskim i opolskim”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 III oś priorytetowa – cyfrowe kompetencje społeczeństwa. Działanie 3.1. – Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych.



Fundusze
Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów niezbędnych do udziału w szkoleniach w ramach projektu "Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny", oraz do celów związanych z realizacją, promocją projektu, monitoringiem i ewaluacją projektu a także w zakresie niezbędnym do wywiązania się z obowiązków sprawozdawczych z realizacji projektu.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

**Burmistrz
Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyny**
[Podpis]
Włodzisław Janiszewski

1

ulmudzik

główny

Projekt „Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny” jest realizowany w ramach projektu „Obywatel.IT – program rozwoju kompetencji cyfrowych osób powyżej 25 roku życia zamieszkałych w województwie śląskim i opolskim”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 III oś priorytetowa – cyfrowe kompetencje społeczeństwa. Działanie 3.1. – Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych.



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt „Obywatel.IT - program rozwoju kompetencji cyfrowych osób powyżej 25 roku życia zamieszkałych w województwie śląskim i opolskim” jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 3 „Cyfrowe kompetencje społeczeństwa” Działanie nr 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych.”

**Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa
w projekcie „Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny”**

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z OBOWIĄZKIEM INFORMACYJNYM ODBIORCY OSTATECZNEGO

W związku z przystąpieniem do projektu pn. "Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny" oświadczam, że:

1. Administratorem przekazanych danych osobowych w ramach realizacji ww. projektu jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Przetwarzanie przekazanych danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (POPC) na podstawie:

1) w odniesieniu do zbioru „Program Operacyjny Polska Cyfrowa”:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
- b) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Grantobiorcami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1),
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);

2) w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,



Fundusze
Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska



OBYWATEL.IT
PROGRAM ROZWOJU
KOMPETENCJI CYFROWYCH

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt „Obywatel.IT - program rozwoju kompetencji cyfrowych osób powyżej 25 roku życia zamieszkałych w województwie śląskim i opolskim” jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 3 „Cyfrowe kompetencje społeczeństwa” Działanie nr 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych.”

- b) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),
 - c) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Grantobiorcami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach POPC.
 4. Przekazane dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej tj. Centrum Projektów Polska Cyfrowa ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa, Operatorowi, Grantobiorcy oraz podmiotom, które na zlecenie Grantobiorcy uczestniczą w realizacji projektu.
 5. Przekazane dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, Operatora lub Grantobiorcy. Przekazane dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, Operatora oraz Grantobiorcy kontrole i audyt w ramach POPC.
 6. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia i realizacji projektu, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
 7. Przekazane dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 8. Przekazane dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
 9. Przekazane dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
 10. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@miir.gov.pl.
 11. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 12. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

Burmistrz
Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyny
Wiesław Janiszewski



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa
w projekcie „Cyfrowa Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny”

.....,

OŚWIADCZENIE O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI UCZESTNIKA INDYWIDUALNEGO

Ja niżej podpisany/a,
legitymujący/a się dokumentem tożsamości nr wydanym przez
....., który okazałem/łam składając niniejsze oświadczenie.

Pouczony/a o odpowiedzialności karnej z art. 270 § 1 Kodeksu karnego, w brzmieniu:

„Kto, w celu użycia za autentyczny, podrabia lub przerabia dokument lub takiego dokumentu jako autentycznego używa, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

Oświadczam, że posiadam aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, potwierdzone dokumentem wydanym przez dnia który okazałem/łam składając niniejsze oświadczenie.

.....
Składający oświadczenie

.....
Przyjmujący oświadczenie

Burmistrz
Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyny
Wiesław Janiszewski

ukochani

Michał